



ATA DE REUNIÃO, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2023

ATA nº02/2023. Aos oito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, às nove horas e trinta e cinco minutos, no miniauditório da Escola de Engenharia – EE, reuniu-se ordinariamente o Conselho da Unidade, sob a presidência do Professor Cezar Augusto Burkert Bastos, com a presença dos seguintes conselheiros: Ademir Cavalheiro Caetano, Ana Paula Gomes, Antônio Domingues Brasil, Bianca Pereira Moreira Ozório, Carlos Henrique Hernandorena Viegas, Cláudio Rodrigues Olinto, Ernesto Luiz Gomes Alquati, Jeferson Avila Souza, Jorge Luiz Oleinik Nunes, José Antônio Scotti Fontoura, José Francisco Almeida Souza, Luciano Lopes da Silva, , Márcio Wrague Moura, Márcio Ulguim Oliveira, Marco Antonio Rigola Romeu, Maurício de Oliveira Silva, Milton Luiz Paiva de Lima, Régis Pinheiro Maria, Rodrigo Rocha Davesac e Rita de Cássia Gnutzmann Veiga; ausentes os conselheiros: Diego de Freitas Fagundes, Karolyna Brugnara Mello e Karina Retzlaff Camargo. Justificadas as ausências dos conselheiros: Débora Martins Machado, Elizaldo Domingues dos Santos e Henara Costa Murray. Presente como convidado o docente Kleber Eduardo Bianchi. Antes de iniciar os trabalhos, o Prof. Cezar passou a palavra ao novo docente efetivo, Ismael Cristofer Baierle, que atuará no curso de Engenharia de Produção, no campus de Santo Antônio da Patrulha, o qual se apresentou ao Conselho. Destarte, o Prof. Cezar iniciou a reunião com o **Primeiro assunto: Aprovação da ata 01/2023 - EE**. A Ata foi previamente disponibilizada aos conselheiros. Colocado o documento em votação, foi aprovado por unanimidade. **Segundo assunto: Parecer CP 03/2023 – Alteração do Plano de Trabalho do Projeto de Extensão intitulado “Cooperação da FURG no projeto piloto de monitoramento e alerta de eventos severos para cidades turísticas da região turística Litoral Norte do Rio Grande do Sul” – Prof. Antônio Luis Schifino Valente – Ad referendum**. O Prof. Cezar fez a leitura do Parecer, salientando que o mesmo foi favorável às alterações propostas, que se deu *ad referendum* por questões de prazo. Foram realizadas as seguintes alterações: a data de início do projeto, que era originalmente 10/08/2022, foi alterada para 10/02/2023; a carga horária de alguns membros da equipe executora foi atualizada; e houve a inclusão de dois novos discentes na equipe executora. Assim, o *ad referendum* foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Terceiro assunto: Parecer CP 04/2023 – Projeto de Pesquisa intitulado “Estabilização em massa de solos moles por adição de ligantes convencionais e alternativos” – Prof. Victor Ferreira Nunez**. O Prof. Cezar fez a leitura do Parecer, salientando que o mesmo foi favorável à aprovação do projeto. O projeto visa realizar estudos sobre o comportamento mecânico de uma argila mole estabilizada com ligantes alternativos. Serão avaliados a influência de fatores como o tempo de cura, sobrecarga e dosagem do ligante em relação à resposta mecânica do solo cimentado. Assim, o Parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Quarto assunto: Parecer CP 05/2023 – Relatório do Projeto de Extensão intitulado “SAP: Desenvolvimento do plano turístico de Santo Antônio da Patrulha, RS” – Prof. Antônio Luis Schifino Valente**. O Prof. Cezar fez a leitura do Parecer, salientando que o mesmo foi favorável à aprovação do relatório final. De acordo com as informações prestadas pelo Coordenador do Projeto no relatório entregue a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, os objetivos originais do projeto foram alcançados em 100%. Assim, o Parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Quinto assunto: Parecer CP 06/2023 – Alteração do Plano de Trabalho do Projeto de Extensão intitulado “Ações para estabilização e restauração do cais do Porto Velho” – Prof. Waldir**

Terra Pinto. O Prof. Cezar fez a leitura do Parecer, salientando que o mesmo foi favorável às alterações propostas. Foram realizadas as seguintes alterações: atualização dos valores das rubricas Bolsas – Estudante e Bolsas - Pesquisador; atualização em diversos itens da rubrica Equipamento e Material Permanente, mantendo o valor total original dessa rubrica (R\$ 50.000,00). O valor total do projeto não foi alterado, permanecendo em R\$ 360.906,00. Assim, o Parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Sexto assunto: Parecer CPG 01/2023 – Solicitação de renovação de contrato do professor visitante Luiz Alberto Oliveira Rocha para o PPGMC.** O Prof. Cezar fez a leitura do Parecer, salientando que o mesmo foi favorável à solicitação proposta. O Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional solicitou a renovação do professor visitante Prof. Dr. Luiz Alberto Oliveira Rocha pelo período de mais 01 ano, destacando sua excelente atuação. Assim, o Parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Sétimo assunto: Indicação do Gabinete 01/2023 – Representação da Escola de Engenharia na Comissão Assessora da Coordenação de Curso do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional – 2023/2024.** O Prof. Cezar fez a leitura da Indicação. Informou que com base em consulta feita aos docentes permanentes do Programa e após reunião Gabinete da Direção, em 01/2/2023, foram indicados para comporem a representação da Escola de Engenharia na CPG do PPGMC os seguintes nomes: Prof. Elizaldo Domingues dos Santos (titular), Prof. Liércio André Isoldi (titular) e Prof. Jeferson Ávila Souza (suplente). Assim, a Indicação foi colocada em votação, tendo sido aprovada por unanimidade. **Oitavo assunto: Indicação do Gabinete 02/2023 – Aprovação do Grupo de Pesquisa CNPq GEP - Grupo de Estudos da Produção.** O Prof. Cezar fez a leitura da Indicação, destacando que o grupo de pesquisa proposto sob a liderança do Prof. Leonardo de Carvalho Gomes atende às exigências contidas na Instrução Normativa 002/2008 da PROPESP. Assim, a Indicação foi colocada em votação, tendo sido aprovada por unanimidade. **Nono assunto: Indicação do Gabinete 03/2023 – Representação do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional no Conselho e Gabinete da Direção da Escola de Engenharia.** O Prof. Cezar fez a leitura da Indicação, ressaltando que se faz necessária uma representação dos interesses do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional (PPGMC) no Conselho da Unidade e Gabinete da Direção. Informou que com base em consulta feita ao conselheiro Prof. Elizaldo dos Santos e também ao Gabinete da Direção, em 01/2/2023, foi indicado seu nome para ocupar essa representação. Assim, a Indicação foi colocada em votação, tendo sido aprovada por unanimidade. **Décimo assunto: Indicação 03/2023 da Presidência – Composição das Câmaras do Conselho da EE – biênio 2023-2024.** O Prof. Cezar fez a leitura da Indicação, destacando que após a nova composição do Conselho da Escola de Engenharia para o biênio 2023-2024 se faz necessário reconstituir as Câmaras do Conselho. Foram indicados os seguintes nomes: CÂMARA DE GRADUAÇÃO - Prof.^a Bianca Pereira Moreira Ozório, Prof.^a Carla Silva da Silva, Prof. Christian Garcia Serpa, Prof. Claudio Rodrigues Olinto, Prof. Marcio Ulguim Oliveira (coordenador), Prof. Mauricio de Oliveira Silva e Prof. Rodrigo Rocha Davesac; CÂMARA DE PÓS-GRADUAÇÃO - Prof. Elizaldo Domingues dos Santos, Prof.^a Henara Lillian Costa Murray, Prof. Jeferson Avila Souza, Prof. Liércio André Isoldi e Prof. Luciano Volcanoglo Biehl (coordenador); CÂMARA DE PROJETOS - Prof. Antonio Marcos de Lima Alves, Prof. Cezar Augusto Burkert Bastos, Prof. Diego de Freitas Fagundes, Prof. José Antonio Scotti Fontoura, Prof. Luciano Volcanoglo Biehl, Prof. Luiz Antonio Bragança da Cunda, Prof. Mauro de Vasconcellos Real e Prof. Milton Luiz Paiva de Lima (coordenador). Assim, a Indicação foi colocada em votação, tendo sido aprovada por unanimidade. **Décimo primeiro assunto: Plano de Ação 2023 – Ad referendum.** O Prof. Cezar ressaltou que a aprovação do relatório em questão se deu *ad referendum* do Conselho por questões de prazo, e que o mesmo foi amplamente divulgado no âmbito da Unidade. Ressaltou que a construção desse plano se deu de forma representativa, a CIAP coletou as demandas dos Núcleos Docentes e elaborou o plano. Assim, o *ad referendum* foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Décimo segundo assunto: Relatório Câmara de Projetos do Conselho (ano de 2022).** O Prof. Cezar fez a leitura do relatório destacando que foram emitidos 96 pareceres, dentre eles 31 novos projetos abrangendo todas as modalidades (ensino, pesquisa, extensão, inovação tecnológica e desenvolvimento institucional). Assim, o relatório foi colocado em votação, tendo sido aprovado

por unanimidade. **Décimo terceiro assunto: Oferta de disciplinas dos cursos de graduação – 1/2023.** Antes da leitura do relatório da oferta, o Prof. Cezar Bastos salientou que o mesmo foi previamente disponibilizado aos coordenadores dos Núcleos Docentes e aos conselheiros. O Prof. Cezar, então, fez a leitura do documento. Esclareceu que os horários das disciplinas não estão em votação e que eventuais modificações ainda poderão ser necessárias. Ao fim, com pequenos ajustes demandados a fazer, colocada a oferta em votação, foi aprovada por unanimidade. **Décimo quarto assunto: Assuntos gerais.** O Prof. Cezar reforçou aos coordenadores dos Núcleos Docentes o pedido de inserção de bibliografia de todas as disciplinas do novo currículo (sejam elas disciplinas novas ou que permaneceram no QSL), para conclusão da redação dos novos Planos Pedagógicos dos Cursos de Graduação da EE e envio à DIADG/PROGRAD. O Prof. Cezar também informou que o Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, Eduardo Resende Secchi, fará uma visita aos laboratórios da EE a fim de tratar sobre a possível alocação de equipamentos da EE no Programa de Compartilhamento de Equipamentos Multiusuários da FURG – ProCEM. Define-se como multiusuários aqueles equipamentos que, a critério do Comitê Gestor do ProCEM, sejam adequados para suportar a demanda gerada por diversos pesquisadores. A inclusão de equipamentos neste programa pode viabilizar a participação em editais que destinam verbas para a manutenção de equipamentos multiusuários. Destarte, nada mais tendo a deliberar, o Prof. Cezar Bastos encerrou a reunião às onze horas e cinquenta e cinco minutos, da qual foi lavrada a presente ata, que é assinada pelo Prof. Cezar, que presidiu a reunião, e por mim, Taise Barcellos Rodrigues, que a secretariei.

TAISE BARCELLOS RODRIGUES

Assistente em Administração

CEZAR AUGUSTO BURKERT BASTOS

Diretor



Documento assinado eletronicamente por **Taise Barcellos Rodrigues, Servidora**, em 09/02/2023, às 13:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cezar Augusto Burkert Bastos, Diretor**, em 09/02/2023, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0014147** e o código CRC **656D4A56**.

Referência: Caso responda este documento Ata de Reunião, indicar o Processo nº 23116.000966/2023-40

SEI nº 0014147